

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

[TRIOLO ELINA]
[17 VIA SALERMO 92016 RIBERA AG]
3425121142
Trioloeli68@gmail.com

Nazionalità
Data di nascita

italiana
[21/11/1968]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[dal 01/09/2016 a 18/04/2026 collaboratrice scolastica.]
CIPIA (Agrigento corso territoriale per Adulti)
Collaboratrice scolastica
Ministero dell'istruzione
indeterminato
Sorveglianza, pulizie, ecc.
16/11/2000
Scuola Secondaria Ettore Motterle di Arzignano

Scuola Secondaria
Collaboratrice Scolastica
Sorveglianza, pulizie, ecc.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[dal 01/09/1997 al 01/06/1998 Licenza Media Serale]
Ettore Motterle di Arzignano

Scuola d'istruzione secondaria

Diploma di terza media

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Italiana]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e-sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Capacità e competenze personali di collaboratrice scolastica

Ottime capacità di collaborare in gruppo e di gestione automo del lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.

Conoscenza delle norme sulla sicurezza e regolamenti ambientali

Utilizzo degli strumenti base informatici (Cp) acquisite nelle scuole dove ho lavorato]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Disegno e pittura autodidatta.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data 18/04/2026 Firma

