

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CALLEA SALVATORE**
Indirizzo **VIA G. PASCOLI 28**
Telefono **3488624659**
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita **31/08/1974**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01-07-1999 AL 04-11-1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SRL PUNTO DUE
- Tipo di azienda o settore EDILIZIA
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 01-06-2000 AL 22-09-2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro DITTA LANA ANTONIO EDILIZIA
- Tipo di azienda o settore EDILIZIA
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 01-10-2003 AL 31-10-2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro S.COOP.R.L. SOLUZIONI AZIENDALI
- Tipo di azienda o settore EDILIZIA
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 03-07-2006 AL 21-11-2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SPA EDILPO
- Tipo di azienda o settore EDILIZIA
- Tipo di impiego

vali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 17-07-2007 AL 29-02-2008

S.A.P.A MAX STREICHER GMBH CCOAA METALMECCANICA

SOGEIR

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

30-06-2010

LICENZA MEDIA

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI**ALLEGATI**

PIZZAIOLO, BANCONISTA, FANTINO, GIARDINIERE, FALLEGGNAME, IMBIANCHINO ITALIANO

BUONA

BUONA

BUONA

BUONE

BUONE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

B N. AG2222768A

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

